

## **REGULAMIN SAMORZĄDU SŁUCHACZY CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO NR 2**

### **§ 1**

1. Samorząd Słuchaczy jest powszechną organizacją obejmującą wszystkich słuchaczy szkół wchodzących w skład CKU Nr 2. Jest współgospodarzem szkoły.

### **§ 2**

1. Zadaniem Samorządu Słuchaczy jest działalność w interesie i dla dobra słuchaczy przez:
  - a) kształtowanie aktywnych postaw społecznych słuchaczy;
  - b) wyrabianie poczucia odpowiedzialności za wspólną własność szkolną;
  - c) kształtowanie właściwych stosunków międzyludzkich;
  - d) pomoc w zakresie kształcenia;
  - e) organizowanie różnych form życia kulturalno – oświatowego wśród słuchaczy;
  - f) pomocy w gromadzeniu środków dydaktycznych.

### **§ 3**

1. Samorząd Słuchaczy realizuje swoją działalność poprzez:
  - a) Radę Słuchaczy;
  - b) Walne Zebranie Słuchaczy;
  - c) Komisję Rewizyjną;
  - d) Rady Semestralne;
  - e) spotkania z opiekunami Rady Słuchaczy i Dyrekcją CKU.

### **§ 4**

1. Najwyższą władzą Samorządu Słuchaczy jest Walne Zgromadzenie. Walne Zebranie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, ze względu na liczbę słuchaczy jest Walnym Zebraniem Rad Semestralnych.
2. Walne Zebranie Słuchaczy:
  - a) wybiera i odwołuje w drodze głosowania Komisję Rewizyjną i Radę Słuchaczy;
  - b) uchwała zasadnicze wytyczne i zatwierdza plany pracy Rady Słuchaczy;
  - c) zatwierdza roczne preliminarze dochodów i wydatków;
  - d) ustala wysokość składek.

### **§ 5**

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest na okres dwóch lat w trzyosobowym składzie. Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola realizacji planu pracy i budżetu Rady Słuchaczy w zakresie wpływów i wydatków;
  - b) przedstawienie wniosków na Walne Zebranie dotyczące gospodarki finansowej i całości kształtu pracy Rady Słuchaczy.

## § 6

1. Rada Słuchaczy jest organem reprezentatywnym, kierującym i wykonawczym. Składa się z siedmiu do dziesięciu członków a jej kadencja trwa dwa lata. Prezydium Rady Słuchaczy składa się z czterech osób. Prezydium ma prawo odwoływać tych członków, którzy nie wywiązują się ze swoich obowiązków oraz może podjąć uchwałę o uzupełnieniu składu. Rada Słuchaczy realizuje zadania przydzielając członkom określone funkcje, współpracuje z Radami Semestralnymi. Nauczyciele sprawujący funkcje Opiekunów Rady Słuchaczy wykonują swoje obowiązki według przydziału czynności ustalonego przez Dyрекcję CKU Nr 2.
2. Do zakresu działania Rady Słuchaczy należy:
  - a) przyjęcie i przedłożenie do zatwierdzenia przez ogólne zebranie słuchaczy opracowanego przez Prezydium Rady Słuchaczy rocznego planu pracy i budżetu Rady Słuchaczy;
  - b) podejmowanie uchwał związanych z realizacją planu pracy i budżetu;
  - c) rozpatrywanie wniosków złożonych przez Radę Słuchaczy lub poszczególnych jej członków;
  - d) przyjęcie i przedłożenie do zatwierdzenia przez Walne Zebranie opracowanego przez Prezydium Rady preliminarza budżetowego i rocznego sprawozdania z działalności Rady Słuchaczy.
3. Prezydium Rady Słuchaczy ma za zadanie:
  - a) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Słuchaczy;
  - b) wykonywanie uchwał Rady Słuchaczy;
  - c) rozpatrywanie wniosków złożonych przez Rady Semestralne oraz poszczególnych słuchaczy;
  - d) opracowywanie planu pracy i sprawozdania rocznego oraz preliminarza budżetowego Rady Słuchaczy;
  - e) ocena pracy Prezydium Rad Semestralnych;
  - f) reprezentowania na zewnątrz Rady Słuchaczy.
4. Posiedzenia Rady Słuchaczy odbywają się w miarę potrzeb. Uchwały Rady Słuchaczy nabierają ważności po zaakceptowaniu ich przez Opiekuna Rady Słuchaczy i Dyrektora szkoły. Uchwały Rady Słuchaczy muszą być protokołowane.

## § 7

1. Rada Semestralna jest organem reprezentującym i kierującym pracą społeczną całego semestru. Wybierana jest przez słuchaczy danego oddziału w składzie trzy-osobowym na okres jednego semestru. Do zadań Rady Semestralnej należą:
  - a) reprezentowanie interesów oddziału na forum placówki;
  - b) pomoc opiekunowi oddziału w organizowaniu całokształtu pracy;
  - c) pomoc Radzie Słuchaczy w realizacji zadań;
  - d) współorganizowanie imprez kulturalno – oświatowych;
  - e) udział w Walnym Zebraniu.

## § 8

1. Na fundusz Rady Słuchaczy składają się:
  - a) składki słuchaczy (wysokość ustala się na Walnym Zebraniu);
  - b) wpłaty dobrowolne na rzecz Rady Słuchaczy.
2. Wpłacona składka nie podlega zwrotowi. Słuchacz powtarzający semestr płaci normalne składki również za semestr powtarzany. Słuchacze znajdujący się w trudnej

sytuacji finansowej mogą ubiegać się o zwolnienie z uiszczania składek (składają podanie do Rady Słuchaczy zaopiniowane przez opiekuna oddziału i zaakceptowane przez Dyrektora).

3. Funduszem Rady Słuchaczy dysponuje Dyrektor. Fundusze Rady Słuchaczy lokowane są na kontach bankowych. Do dysponowania funduszami Dyrektor CKU Nr 2 upoważnia odpowiednie osoby. Rachunkowość Rady Słuchaczy prowadzi zatrudniony fachowy pracownik.
4. Fundusz Rady Słuchaczy zgodnie z planem finansowym przeznaczony jest głównie na:
  - a) dofinansowanie zakupu pomocy naukowych;
  - b) dofinansowanie wyposażenia szkoły;
  - c) finansowanie zajęć dodatkowych organizowanych na wniosek słuchaczy;
  - d) dofinansowanie prac remontowych i porządkowych wynikających z bieżących potrzeb szkoły;
  - e) zakup książek do biblioteki szkolnej;
  - f) dofinansowanie imprez kulturalno – oświatowych odbywających się w szkole;
  - g) nagrody dla słuchaczy wyróżniających się w nauce;
  - h) pomoc materialną dla słuchaczy znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach życiowych.
5. Zakupione ze środków Rady Słuchaczy materiały i przedmioty przekazuje się bezpośrednio po zakupie do Centrum Kształcenia Ustawicznego Nr 2.

## § 9

1. Dyrektor CKU Nr 2 lub upoważniony przez niego członek Rady Pedagogicznej – opiekun Rady Słuchaczy powinien uczestniczyć we wszystkich zebraniach Rady Słuchaczy. O ważności zebrania decyduje Opiekun Rady Słuchaczy.
2. Termin, miejsce i porządek dzienny każdego zebrania wymaga aprobaty Dyrektora CKU Nr 2.
3. Na pracę Rady Słuchaczy (zebranie Rad, Prezydiów i ewentualnie sekcji) przeznaczają się czas wolny od nauki.
4. Zebrania powinny być protokołowane w Księdze Protokołów.
5. Wszystkie uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę prac Rady Słuchaczy przynajmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego.
7. Struktura organizacyjna Rady Słuchaczy musi być dostosowana do stanu organizacyjnego CKU Nr 2.